



МУ «Урус-Мартановский РОО»

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 8 ИМ. АРБИ ВАХАЕВА»
Г. УРУС-МАРТАН (МБОУ «СОШ № 8 им. Арби Вахаева» г. Урус-Мартан)

МУ «Хъалха-Мартанан КІДО»

Муниципальни бюджетни йукъарадешаран учреждени
«ХъАЛХА-МАРТА ГІАЛИН ВАХАЕВ ІАРБИН ІАРАХ
№ 8 ЙОЛУ ЙУККЪЕРА ЙУКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»
(МБЙУУ «Хъалха-Марта Галин Вахаев Іарбин Ыарах № 8 йолу ЙУЙУШ»)

ПРИКАЗ

25 августа 2025 г.

№ 102-09

г. Урус-Мартан

Об организованном начале 2025 – 2026 учебного года

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением главного санитарного врача от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи, в целях четкой организации образовательного процесса в 2025-2026 учебном году, приказываю:

1. Определить дату начала учебного года – 01.09.2024г.
2. Утвердить режим работы школы и организаций образовательного процесса в соответствии с годовыми календарными учебными графиками на уровне НОО, ООО, СОО:
 - 2.1. Считать 01.09.2023 днем начала осуществления образовательно-воспитательной деятельности по основным образовательным программам общего образования в 2025 - 2026 учебном году.
 - 2.2. Занятия проводить в одну первую смену с 8.30 ч.
 - 2.3. Установить продолжительность учебной недели в 1-11 классах – 5 дней;

- 2.4. Считать 01.09.2025г. днем начала осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам.
- 2.5. Утвердить режим работы школьной столовой;
3. Организовать 01.09.2025г. торжественную линейку и классные часы на тему «Зачем человеку учиться?», посвященные Дню знаний и началу нового учебного года, по следующему графику:
 - 8.00 ч. – торжественная линейка для 1-х и 10–11-х классов на открытом воздухе; 8:30 ч. – классные часы на тему «Зачем человеку учиться?»;
- 3.1. возложить ответственность за составление сценария и репетиции торжественной линейки на заместителя директора по ВР Э.А. Аслаханову;
- 3.2. Организовать на мероприятиях церемонию поднятия государственного флага и исполнения государственного гимна РФ;
 - 3.3. Возложить ответственность за музыкальное сопровождение мероприятия на заместителя директора по ВР Э.А. Аслаханову;
- 3.4. Возложить ответственность за проведение классных часов на классных руководителей 1 – 11-х классов;
 - 3.5. Возложить ответственность за оформление холла школы на заместителя директора по ВР Э.А. Аслаханову;
- 3.6. Возложить ответственность за обеспечение общественной безопасности во время мероприятий на И.И. Азбиева, преподавателя – организатора ОБЖ.
4. Провести промежуточную аттестацию во 2 – 10 классах по итогам года в соответствии с учебными планами на уровне НОО, ООО, СОО.
5. Осуществлять обучение в 1-х классах с соблюдением требований:
 - 5.1. Использовать «ступенчатый» режим обучения:
 - в сентябре – октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый;
 - ноябре – декабре – по 4 урока по 35 минут и один день 5 уроков;
 - январе – мае – по 4 урока по 40 минут и один день – 5 уроков.

- 5.2. Проводить обучение без балльного оценивания.
- 5.3. Не проводить промежуточную аттестацию в 1-х классах.
6. Внеклассную работу проводить во второй половине дня не ранее чем через 30 минут после окончания последнего урока;
7. Классным руководителям:
 - 7.1. Проинформировать в срок до 01.09.2025 г. обучающихся и их родителей (законных представителей) о режиме функционирования школы и антитеррористической безопасности в 2025 – 2026 учебном году;
 - 7.2. Провести 01.09.2025г. беседы с учениками о правилах санитарной безопасности и личной гигиене;
 - 7.3. Провести 01.09.2025г. мероприятия, приуроченные ко Дню знаний;
 - 7.4. Ознакомить учащихся с правилами поведения, режимом работы школы, мерами безопасности, расписанием учебных занятий;
 - 7.5. Предоставить информацию о продолжении образования и (или) трудоустройстве выпускников 9-х и 11-х классов в срок до 31.08.2025г.
8. Л.М. Багаевой, заместителю директора по УР:
 - 8.1. Проинформировать учителей о порядке работы в 2025 – 2026 учебном году;
 - 8.2. Разработать и представить директору на утверждение расписание уроков, срок - до 01.09.2025г.;
9. М.Х. Магомадовой, социальному педагогу, выявить обучающихся, не приступивших к занятиям.
10. Заведующему хозяйством Исакову И.Д. в срок до 31.08.2025г.:
 - 10.1. Обеспечить готовность территории, помещений и инвентаря к проведению мероприятий, посвященных празднованию Дня знаний, и организации учебного процесса.
 - 10.1 Обеспечить условия для соблюдения личной гигиены обучающимися и сотрудниками школы.
11. Л.М. Багаевой, заместителю директора по УР:

- 11.1. Разместить настоящий приказ на официальном сайте образовательной организации не позднее 31.08.2025 г. и график оценочных процедур на первое полугодие 2025 – 2026 учебного года не позднее 15.09.2025 г.
12. Э.А. Аслахановой, заместителю директора по ВР:
 - 12.1. Составить и предоставить директору на утверждение расписание внеурочной деятельности и образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам в срок до 10.09.2025г.
 - 12.2. Сформировать на 2025 – 2026 учебный год электронные журналы учета успеваемости для внеурочной деятельности и ДОП.
 - 12.3. Организовать проведение Дня знаний в соответствии с п.3 настоящего приказа.
13. Заместителю директора по УР Л.М. Багаевой разработать график оценочных процедур на первое полугодие 2025 – 2026 учебного года в срок до 09.09.2025 г.
14. Продолжить соблюдать в школе в 2025– 2026 учебном году:
 - 14.1. Усиленные меры антитеррористической безопасности, ответственный – З.А. Майрбекова, учитель ОБЗР:
 - 14.1.1. сохранение усиленного пропускного и внутриобъектового режима;
 - 14.1.2. запрет въезда автотранспорта на территорию школы, за исключением обслуживающих организаций;
 - 14.1.3. контрольные проверки обучающихся, работников, иных лиц, посещающих школу по служебной надобности;
 - 14.1.4. регулярный обход территории школы;
 - 14.1.5. запрет выхода учащихся с территории школы во время учебного процесса;
 - 14.1.6. ограничение посещения школы лицами из сторонних организаций и родителями (законными представителями) до 13.00 ч.;
 - 14.1.7. незамедлительное информирование администрации школы о наличии посторонних людей и предметов на территории школы.
 15. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

А.А. Гучигов

С приказом ознакомлены:

Л.М. Багаева

Э.А. Аслаханова

И.Д. Исаков

З.А. Майрбекова