

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №8 ИМ. АРБИ ВАХАЕВА»**

Г.УРУС-МАРТАН

**«ХЪАЛХА-МАРТА ГИАЛИН №8 ЙОЛУ 1АРБИ ВАХАЕВ ЦІАРАХ ЮККЪЕРА
ЮКЪАРДЕШАРАН ШКОЛА»**

ПРИКАЗ

25.01.2020г.

№ 03-о

О приеме детей в первый класс

Во исполнение Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 №32(зарегистрирован Минюстом Российской Федерации 02.04.2014, регистр.номер 31800), с целью осуществления контроля за порядком приема детей в первые классы образовательных организаций и на основании приказа «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за конкретными территориями г.Урус-Мартан»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Назначить ответственной за прием документов заместителя директора по УВР НК Кадырову П.М.

Заместителю директора по УВР НК Кадыровой П.М.:

1.1.Обеспечить прием детей в первые классы согласно Порядку приема граждан в общеобразовательные организации, утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 №32 (зарегистрирован Минюстом Российской Федерации 02.04.2014, регистр.номер 31800),приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013г. N 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам- образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.2.Организовать прием в 1 класс на уровень начального общего образования с 1 февраля по 30 июня 2020года для детей, закрепленных по данной территории; с 1 июля по 5 сентября 2020г. на оставшиеся свободные места для детей, незакрепленных на данной территории.

1.3. Провести информационно-разъяснительную работу с педагогическим коллективом и родителями (законными представителями) по порядку приема детей в первый класс о режиме работы Комиссии для рассмотрения обращений граждан по вопросу приема в общеобразовательные учреждения.

1.4. Обеспечить регистрацию документов, представленных родителями (законными представителями) по следующему графику:
понедельник с 9:00-17:00, среда с 9:00- 17:00, суббота с 9:00 до 13:00.

2. При приеме детей в первые классы не допускать проведение испытаний (экзаменов), направленных на выявление уровня знаний ребенка по различным учебным дисциплинам и предметам.

3. Организовать набор классов, обеспечив обучение и воспитание на родном языке для всех детей.

4. Не допускать осуществления сбора денежных средств с родителей (законных представителей) будущих первоклассников.

5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

И.о. директора



А.Ш.Гучигов

С приказом ознакомлена:

П.М.Кадырова